



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ СШ «Черноголовка»

С.Н. Аверьянов

Приказ от 29 апреля 2019 г. №12-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК РАБОТНИКАМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЧЕРНОГОЛОВКА»
(МАУ СШ «ЧЕРНОГОЛОВКА»)

I. Общие положения

Положение «О порядке установления доплат и надбавок работникам МАУ СШ «Черноголовка» (далее - Положение) составлено в соответствии с Положением об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 27 декабря 2013 года №1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организация Московской области» и в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ Черноголовка от 16 мая 2014 года №277 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Черноголовка, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта» в целях улучшения работы организации и стимулирования работников. Положение регламентирует порядок установления различных выплат, надбавок и доплат работникам МАУ СШ «Черноголовка».

Надбавки выплачиваются работникам МАУ СШ «Черноголовка» в размере до 150% от оклада пропорционально рабочим дням из субсидий на выполнение муниципального задания и в размере 300% от оклада пропорционально рабочим дням из денежных средств, полученных от предпринимательской и приносящей доход деятельности (платные услуги населению, благотворительная помощь на развитие МАУ СШ «Черноголовка», спонсорские средства, родительские взносы и т.д.), кроме выплаты материальной помощи и премии по итогам квартала, года согласно ФЗ РФ от 02.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», п.8.

Размер материальной помощи и премии по итогам квартала, года не ограничен. Премия устанавливается директором, согласно отработанному времени сотрудником. Размер материальной помощи устанавливается директором.

1. Надбавки стимулирующего характера устанавливаются за успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей.

Критерии оценки эффективности деятельности:

- интенсивность труда;
- качество работы;
- результативность деятельности;
- использование информационно-коммуникационных технологий;
- уровень коммуникативной культуры.

Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном соотношении к окладу (должностному окладу) на основании показателей оценки эффективности труда работников школы.

2. **Премии** работникам МАУ СШ «Черноголовка» выплачиваются из фонда экономии заработной платы и устанавливаются:

- к профессиональным праздникам;
- к праздникам;
- по итогам месяца, квартала, полугодия, года;
- на конец учебного года;
- за организацию и участие в мероприятиях, проводимых МАУ СШ «Черноголовка»;
- за выполнение работ, не входящих в круг обязанностей сотрудников;
- поощрительного характера;
- за наличие не менее 10% обучающихся, получивших звание КМС;
- за 100% сохранность контингента обучающихся.

3. **Порядок установления доплат и надбавок:**

а) Все доплаты и надбавки осуществляются в пределах финансовых средств, направляемых финансовыми органами на оплату труда. В случае уменьшения бюджетных средств администрация имеет право снимать доплаты и надбавки. Денежные средства, получающиеся в результате экономии фонда заработной платы, выплачиваются сотрудникам в виде надбавок стимулирующего характера и премий.

б) Доплаты и надбавки могут быть постоянными (на учебный год), временными (месяц), разовыми (в связи с выполнением определенной работы и качеством ее результата).

в) Доплаты и надбавки устанавливаются приказом директора.

г) Снятие доплат и надбавок определяется следующими принципами:

- окончание срока действия доплат и надбавок;
- окончанием выполнения дополнительных работ, по которым были определены доплаты и надбавки;
- снижение качества работы, за которое были определены доплаты и надбавки;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты и надбавки;
- длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем не могли быть осуществлены дополнительные работы, определенные в доплатах, или отсутствие работника повлияло на качество выполняемой работы, определенной в надбавках;
- за нарушение дисциплины (опоздания, отсутствия на работе без уважительной причины, невыполнение должностных обязанностей и приказы по школе), а также в случае обоснованных жалоб родителей на действия сотрудника школы, может аннулирована надбавка и сняты другие виды надбавок.